

Compte rendu du Conseil de la Vie Sociale de l'EHPAD

Séance du 30 Juin 2025

Le Conseil de la Vie Sociale du Centre Hospitalier de Châtel sur Moselle s'est réuni le Lundi 30 Juin 2025, en salle de convivialité.

Présent (e)s : Monsieur Alain DEIBER, Président du Conseil de la Vie Sociale
Madame Nadine ROLLIN, Vice-Présidente
Madame Annie VILLEMINGOT, représentant les résidents
Monsieur Patrick CONTASSOT, représentant des usagers
Monsieur Théo BANZET, Qualiticien

Assistait à titre consultatif : Monsieur Vincent ANDROUET, Directeur par intérim
Madame le Docteur Isabelle MASSON, médecin coordonnateur
Madame Laëticia GEORGES, Cadre de Santé
Madame Delphine CUNY, Animatrice
Monsieur Théo BANZET, Qualiticien

Personnes excusées : Madame Christiane ANCEL, représentant des résidents
Madame Martine HENRY, représentant des usagers
Madame Amandine LAURENT, représentant le personnel

Secrétaire de séance : Madame Fabienne SAVOY, service des admissions

Monsieur DEIBER ouvre la séance à 14h30

I – Approbation du compte rendu de la séance du 24 Mars 2025 :

Aucune remarque concernant le compte rendu de la séance du 24 Mars 2025, celui-ci est validé par les membres du Conseil de la Vie Sociale.

Le conseil de la vie sociale prend note de ces informations

II – Activité de l'EHPAD :

L'activité du service EHPAD est présentée par Madame Fabienne SAVOY. Le taux d'occupation de l'EHPAD est en légère progression. Il est de 84,18 % au 31 Mai 2025, contre 82,41 % au 28 Février 2025. À ce jour, 64 lits sur les 71 sont occupés. Monsieur ANDROUËT précise que cela correspond à un taux d'occupation supérieur à 90 %, ce qui montre que la situation tant à s'améliorer. En effet, si l'établissement rencontre toujours des difficultés de remplissage face à la pénurie de médecins traitants, la situation s'est quelque peu débloquée suite à l'acceptation de nouveaux patients par un médecin de Vincey, un médecin de Charmes, et un médecin de Châtel.

Le conseil de la vie sociale prend note de ces informations

III – Arrivée de nouveaux personnels :

Diététicienne :

Madame GEORGES informe de l'arrivée d'une diététicienne salariée de l'établissement, avec un temps de travail de 30% partagé entre le service SMR et le service EHPAD.

Elle vient systématiquement à toutes les transmissions de l'EHPAD.

Madame GEORGES l'a déjà informée qu'une commission de menu aurait lieu en Septembre 2025.

Concernant les repas, lors de la réunion de quartier, les résidents se sont plaints que les crudités étaient râpées trop grossièrement et que le pain de mie n'est pas bon. Madame GEORGES s'est rapprochée de Monsieur HENRY pour le pain de mie, mais un seul fournisseur a répondu l'appel d'offre.

Qualiticien :

Monsieur ANDROUET présente Monsieur Théo BANZET au poste de la qualité - gestion des risques, qui reprend toutes les missions précédemment confiées à Madame BISCH incluant la certification pour le service SMR et l'évaluation pour la partie médico-sociale (EHPAD, FAS, FAM).

Monsieur BANZET va faire un état des lieux et voir avec la direction les axes prioritaires à mettre en place.

En réponse à Monsieur CONTASSOT, Monsieur ANDROUËT confirme qu'il participera également aux travaux et séances de la CDU (Commission des Usagers).

Monsieur ANDROUËT rajoute que la démarche qualité implique la totalité du personnel et qu'un COPIL entoure Monsieur BANZET dans son action.

IV – Animation :

Madame CUNY revient sur la Garden Party du 24 Mai 2025 qui s'est très bien passée, la présence des Pinaudrés était un plus. Monsieur ANDROUËT fait un retour positif sur cet après-midi très convivial et très bien organisé.

Madame CUNY fait part des spectacles organisés et à venir : après-midi accordéon MAUSOLEO, Orgue de Barbarie (spectacle offert par les Blouses Roses), spectacle SLIM FAST, venue de l'artiste CHOPAT et le CHARDON, venue de la Chorale de Dogneville qui intervient bénévolement.

Un barbecue a eu lieu à l'UVP et un autre va avoir lieu à l'EHPAD avec la présence de 7 résidents du FAS qui ont aidé à la Garden Party. Un barbecue va être également organisé au PASA.

Les activités régulières mises en place :

Tous les mois : guitare et intervention de Cynolor.

Chaque mercredi : loto

Un mercredi par mois : visite du centre de loisirs ZEBULON

Tous les vendredis : jeu de société.

Pour les mois de mai et juin : scrabble et jeux de société avec l'école primaire de Châtel, sortie pique-nique inter-EHPAD à la salle des fêtes de Moriville, Théâtre de l'école primaire de Châtel. Plusieurs sorties pique-nique sont prévues en Juillet, Aout et Septembre pour l'EHPAD, si le temps le permet. En cas de fortes chaleurs, les pique-niques se feront en salle de convivialité climatisée. Pour les mois de Juillet et Aout : des sorties au marché de Rambervillers seront organisées les jeudis matins.

À noter également : l'opération « glaces » est prévue le 29 Juillet 2025, et la semaine bleue se tiendra du 6 au 10 Octobre 2025.

En septembre, sera organisée une fête d'anniversaire pour notre centenaire.

Madame CUNY informe les membres qu'un potager a été créé en UVP, qu'une terrasse a été ornée de fleurs au deuxième étage et que la terrasse du rez-de-chaussée va être agrémentée de plantes aromatiques dans les bacs à roulettes.

En revanche, Monsieur DEIBER déplore que les jardinières devant l'établissement soient toujours vides.

Le conseil de la vie sociale prend note de ces informations

V – questions diverses :

Effectifs :

Monsieur DEIBER souhaite un renseignement sur les effectifs : Madame GEORGES répond que l'effectif est au complet, tous les postes sont pourvus mais il y a de l'absentéisme. La kinésithérapeute est sous contrat à 70 %, avec un temps de présence à 50 % sur l'EHPAD.

Douches :

Madame GEORGES informe que les résidents souhaitent être douchés le matin et non l'après-midi. Les douches sont données par roulement. Toutes les aides-soignantes donnent des douches selon un planning établi par la cadre.

Chauffage :

Monsieur ANDROUET a eu une réunion avec la Société DALKIA. Un système de filtration/récupération des boues sur le réseau de chauffage a été mis en place en prévention des problèmes rencontrés l'hiver dernier.

Le conseil de la vie sociale prend note de ces informations

VI : Date du prochain CVS :

Le prochain Conseil de la Vie Sociale est programmé le Lundi 3 Novembre 2025 à 14h30.

Le conseil de la vie sociale prend note de cette information

VII – Questions et informations diverses :

Monsieur DEIBER demande s'il est possible de rendre le hall d'accueil plus accueillant. Monsieur ANDROUËT est favorable à cette idée à la seule condition que celle-ci soit validée par le responsable sécurité. Les aménagements décoratifs devront respecter la réglementation incendie. Une réflexion va être menée.

Madame CUNY informe que lors de la réunion de quartier les résidents ont demandé à ce qu'elle puisse suivre une formation au yoga du rire. Elle va donc se renseigner et demander une formation aux services ressources humaines.

Les résidents demandent à avoir un abonnement pour le journal : Monsieur ANDROUËT est favorable. Madame SAVOY se charge de voir avec les services économiques pour la mise en place de l'abonnement au journal.

Le conseil de la vie sociale prend note de ces informations

L'ordre du jour étant épuisé, Monsieur le Président clôture la séance à 15h20.

Le Président,

Alain DEIBER

